

山东省学生就业创业教育咨询中心

鲁教就创中心〔2020〕8号

山东省学生就业创业教育咨询中心 关于举办第七届山东省大学生科技创新大赛 决赛的通知

各参赛学校有关部门：

根据《山东省教育厅关于举办第七届山东省大学生科技创新大赛的通知》（鲁教高函〔2020〕17号）要求，经研究，第七届山东省大学生科技创新大赛决赛（以下简称“决赛”）定于2020年12月20日举办。现将有关事项通知如下。

一、决赛方式

决赛旨在遴选出获得自主选题赛道省赛一等奖和二等奖的项目，采取线上比赛方式进行。评审端设在曲阜师范大学（日照

校区)，由省赛组委会统一组织；展示端由参赛高校自行组织，专家在线对学生进行答辩。

参赛学校根据本校晋级决赛项目抽签情况设置展示端。展示端数量以能够避免项目上场时间冲突为原则确定，同一时间内有多个项目需要同时展示的，应设置多个展示端。展示端应设置在网络稳定、环境安静、光线良好且相对封闭的教室或会议室等场地。每个参赛团队的上场人员须集中在所属学校，通过展示端完成线上展示与答辩。展示端设备及人员参考要求见附件 1。

二、参赛对象

根据省级复赛网评结果，共有 203 个项目入围决赛。具体名单已在 QQ 工作群公布。

各推荐学校须根据省赛通知要求，负责审核入围决赛项目的参赛对象资格。如经省赛组委会复核发现项目或项目负责人不符合相应组别参赛要求，将直接取消该项目参赛资格。

三、决赛流程

具体答辩流程为：播放项目展示视频 1 分钟（超出 1 分钟的视频只播放至 1 分钟），团队成员进行项目介绍 5 分钟（使用 PPT 演示，可一人或多人介绍），评委问询、答辩 5 分钟。评委依据《第七届山东省大学生科技创新大赛评审指标体系》（见附件 2）评分。现场答辩的每个流程均有工作人员严格计时，项目介绍和问询答辩均将提前 1 分钟提示，确保在规定时间内完成答辩。

答辩人员必须为项目团队成员，不超过3人，项目负责人必须参加答辩。如项目负责人因特殊原因无法参加答辩，须提供加盖学校公章的说明。校内教师及校外导师均不得上场参与展示和答辩。项目负责人须于12月15日8时至12月16日17时登录决赛系统(<https://iindexs.com/#/login/competitor>)完成实名认证。

四、培训与模拟测试

为确保决赛的顺利进行，省赛组委会将举办展示端搭建与操作培训、项目抽签操作培训、赛前模拟测试。

(一) 展示端搭建与操作培训

1. 时间与地点。培训定于12月14日13时，在日照儒风酒店（曲阜师范大学日照校区校内）二楼会议室进行。

2. 参会人员。有晋级决赛项目的学校必须派2人参加，其中：领队1人，答辩教室内操作设备的工作人员1人。请相关人员于12月13日14时前扫描下方二维码填报信息。参会人员须携带《个人健康状况申报及承诺》（附件3），报到时交予现场工作人员。自备笔记本电脑。



(二) 项目抽签操作培训

展示端搭建与操作培训后，进行项目抽签操作培训。参会人员现场完成本校晋级决赛项目的抽签工作。12月14日17时后，各校可在系统中查询本校项目的路演顺序。

（三）赛前模拟测试

1. 工作要求。有晋级决赛项目的学校派员参加展示端搭建与操作培训后，须于12月16日24时前完成本校展示端的搭建，确定相应的工作人员、志愿者等。各展示端、参赛团队实际上场人员必须按要求在相应时间点参加模拟测试，确保了解相应流程与操作。未参加模拟测试的学校及项目视为放弃模拟测试的机会，参赛过程中出现操作问题自行解决。

2. 测试安排。12月18日、12月19日将各开展一次模拟测试，模拟参赛流程操作，使参赛团队实际感受比赛环境。

五、项目资料上传要求

参加决赛的所有项目，均须由项目负责人于12月15日8时至12月16日17时，登录决赛系统修改完善团队成员及指导教师信息，并上传相关材料。**项目名称、项目负责人、项目组别、项目类别、项目类型不可更改。**

（一）团队成员及指导教师信息

参加决赛的项目可修改完善团队成员、指导教师信息及排序。团队成员（不含负责人）不超过4人，指导教师不超过2人。此次修改的信息将用于获奖名单，之后不可增加人员。

（二）需上传的资料内容

参加决赛的项目须在系统中上传项目申报书、展示视频及 PPT 演示文档。决赛时使用的资料将统一从决赛系统中下载。此时限之后，不再接受任何形式的资料修改。

1. 项目申报书：上传文件要求为 pdf 格式，加盖推荐学校公章，大小不超过 20M。

2. 展示视频：时长不超过 60 秒，视频格式为 MP4（编码为 H.264，音频编码为 AAC，分辨率不低于 800*600，画面比例建议为 16:9），大小不超过 50M。

3. PPT 演示文档：上传文件要求为 ppt、pptx 格式，大小不超过 20M。PPT 演示文档的适配软件版本及投影比例由参赛学校自行安排。

六、其他事项

（一）决赛过程中，如出现网络卡顿、掉线及设备故障等情况，将暂停该项目团队的比赛。如为评审端问题，待问题解决后，该团队从暂停处继续剩余比赛。如为展示端问题，由展示端（项目推荐学校）技术人员负责解决。各团队比赛期间，无论出现几次暂停，解决问题的补偿总时长只有 5 分钟。解决时间在 5 分钟以内的，该团队从暂停处继续剩余比赛。解决时间超过 5 分钟的，评审系统将在解决时间达到 5 分钟时恢复计时，该团队将消耗自身比赛时间；若本环节倒计时结束，问题仍未解决，该团队将失去该环节的比赛机会；若所有环节倒计时结束，问题仍未解决，则该团队的比赛结束，不再提供补赛机会。

(二)项目推荐学校负责通知、组织相关团队按照抽签顺序参加比赛。本团队比赛开始后未及时参赛的，视为放弃比赛，不提供补赛机会。因通知或组织不及时，延误学生参赛的，由项目推荐学校负责。

(三)决赛不提供现场观摩。

(四)联系方式

省赛组委会：陈璟，0531-81916531。

曲阜师范大学：郑勇，0633-3980098，15898989001；张文静，19563320406。

未尽事宜，将通过省赛QQ工作群发布。

- 附件：
- 1.展示端设备及人员参考要求
 - 2.评审指标体系
 - 3.个人健康状况申报及承诺
 - 4.学生端操作说明
 - 5.学校端操作说明

山东省学生就业创业教育咨询中心

2020年12月11日

附件 1

展示端设备及人员参考要求

展示端（参赛学校）的路演环境由各校搭建。学校需提供畅通的网络环境，确保本校参赛项目路演过程中音视频的高质量传输与网上路演系统的流畅访问。

参赛学校须根据本校晋级决赛项目所在评审组的个数设置路演室数量，避免上场时间冲突。下列设备、人员的安排均为单个路演室的配置要求。

一、设备清单

（一）主屏幕：1 个。高清投影仪或 LED 大屏。用于展示路演的视频及 PPT。为保证显示效果，建议为宽 1280 像素以上、比例为 16:9 的屏幕。

（二）翻页笔：1 支。用于主讲人控制 PPT 翻页

（三）主控台电脑：1 台。系统要求为 Windows10，安装最新版的 Google Chrome 浏览器。需正常接入翻页笔，可投影至主屏幕。

（四）副屏：1 个。高清投影仪或 LED 屏幕。用于展示评委画面。

（五）麦克风：1 支。需确保可高质量收音，并可将音频信号接入“副控制台电脑”。

（六）摄像机：1 个。高清网络摄像头或专业摄像机，需可

将视频信号接入“副控制台电脑”。

(七) 音响设备: 1套。接“副控制台电脑”。

(八) 副控制台电脑: 1台。系统要求为 Windows10, 安装最新版腾讯会议软件。需正常接入摄像头、麦克风、音响设备, 可投影至副屏。

二、系统帐号准备

(一) 学校管理员帐号: 每校 1 个, 帐号由系统统一开通。学校负责人提前在每个路演室的“主控台电脑”访问“网上路演系统”(<https://iindexs.com/#/login/competitor>), 以“参赛单位登录”方式进行登录。

(二) 腾讯会议帐号: 每个路演室自行准备 1 个腾讯会议帐号, 并在“副控制台电脑”登录。为方便管理和辨识, 帐号命名为: “本校名称-当前路演室名称”。

三、人员安排

每个路演室至少安排两名人员, 分别作为“主控台电脑”操作员与“副控制台电脑”操作员。

此外, 每个学校应配备 1 名赛事联络工作人员、1 名网络及设备技术保障人员。

附件 2

第七届山东省大学生科技创新大赛 评审指标体系

评审指标及权重	评审标准	参考分值
A1 科学性 (30分)	B1: 作品研究意义重大, 研究内容丰富, 理论依据准确, 总体思路清晰, 技术方案合理, 研究方法科学、规范, 主要技术指标先进。	21-30分
	B2: 作品研究意义较大, 研究内容比较丰富, 理论依据比较准确, 总体思路比较清晰, 技术方案比较合理, 研究方法比较科学、规范, 主要技术指标比较先进。	11-20分
	B3: 作品研究意义一般, 研究内容简单, 理论依据不准确, 总体思路不清晰, 技术方案不甚合理, 研究方法不科学、不规范, 主要技术指标具有一定先进性。	0-10分
A2 创新性 (40分)	B4: 作品主要创新点突出, 关键技术水平高, 与国内外同类研究(技术)相比较具有先进性。	28-40分
	B5: 作品主要创新点比较突出, 关键技术水平比较高, 与国内外同类研究(技术)相比较具有一定先进性。	14-27分
	B6: 作品主要创新点不突出, 关键技术水平不高, 与国内外同类研究(技术)相比较不具有先进性。	0-13分
A3 实用性 (15分)	B7: 作品应用价值大, 适用范围广, 转化前景和推广前景好, 市场分析及经济社会效益预测准确、可信。	11-15分
	B8: 作品应用价值较大, 适用范围较广, 转化前景和推广前景比较好, 市场分析及经济社会效益预测比较准确、可信。	6-10分
	B9: 作品应用价值一般, 适用范围窄, 转化前景和推广前景不好, 市场分析及经济社会效益预测不准确、不可信。	0-5分
A4 成果和效益 (15分)	B10: 作品已取得丰富成果, 包括: 知识产权、论文、奖励、鉴定等, 已经取得了一定经济社会效益。	11-15分
	B11: 作品已取得一定成果, 具有潜在的经济社会效益。	6-10分
	B12: 作品未取得成果, 潜在的经济社会效益一般。	0-5分

附件 3

个人健康状况申报及承诺

姓名		性别		身份证号	
单位				个人手机	
家庭住址					
健康状况信息	本人 11 月 29 日以来是否在国内疫情中高风险地区或国（境）外旅居。			是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
	本人近 14 天内是否有中、高风险地区旅居史。			是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
	本人近 14 天内是否密切接触新冠肺炎确诊病例、疑似病例或无症状感染者。			是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
	本人是否有发热或咳嗽等呼吸道症状。			是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
	其他需要说明的事项				
山东电子健康码颜色	A 绿色 B 黄色 C 红色				
个人承诺					
<p>本人在此郑重承诺：填报、提交和现场出示的所有信息（证明）均真实、准确、完整、有效，自愿承担因不实承诺应承担的相关责任，接受相应处理。参会期间严格遵守疫情防控纪律，服从现场工作人员管理及疫情防控工作安排。</p> <p style="text-align: right;">本人签名： 2020 年 12 月 日</p>					

附件 4

学生端操作说明

入围决赛的项目，须由项目负责人在规定时限内，登录“网上路演系统”修改完善指导教师及团队成员信息，并上传相关材料。同时，为确保项目路演人员的真实性，项目负责人需完成实名认证操作。具体操作流程如下：

一、帐号登录

项目负责人可直接使用报名参赛时的手机号码登录“网上路演系统”（<https://iindexs.com/#/login/competitor>）。



切换至“项目负责人登录”，输入手机号、验证码及短信验证码，点击“登录”按钮。登录成功后，显示如下界面：



点击“第七届山东省大学生科技创新大赛”下方的“进入大赛”按钮。

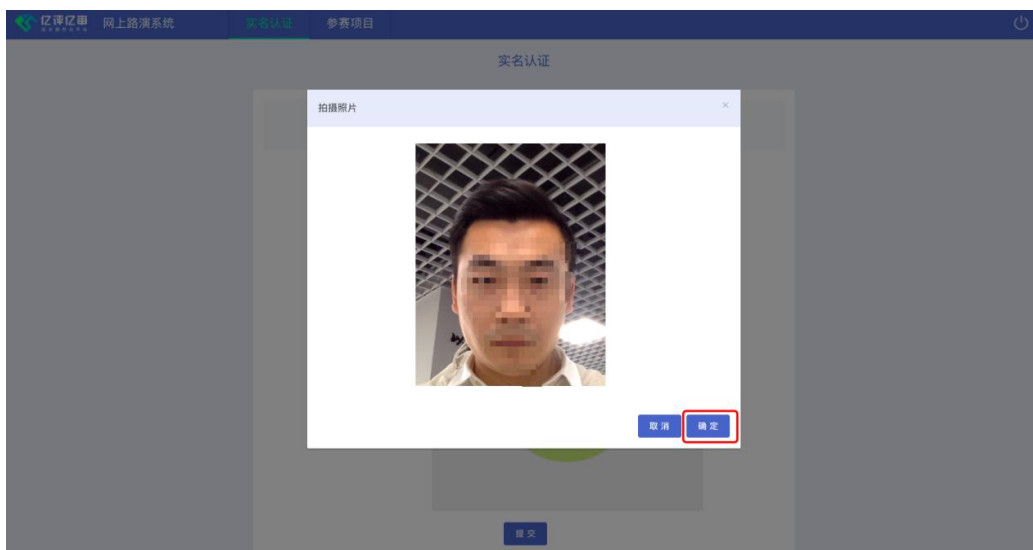
二、实名认证

务必使用带摄像头的电脑登录系统（不支持手机登录）。

为确保项目路演人员的真实性，项目负责人需要进行实名认证，点击顶部“实名认证”菜单后，显示如下界面：



输入身份证号后，点击“拍摄照片”按钮，在系统弹出的“使用您的摄像头”窗口中，点击“允许”。系统将调用摄像头实时拍摄一张正面照片，如下图所示：



调整好姿势和角度后，点击“确定”按钮。拍摄的照片将在网上路演中呈现给评委对比，请务必确保是本人操作。

最后，检查信息无误，点击“提交”按钮，系统自动进行实名验证，验证通过后，显示“已实名认证”提示，如下图所示：



三、维护参赛项目

项目资料需由项目负责人进行修改和完善。点击顶部“参赛项目”菜单后，显示项目信息界面，如下图所示：



1、上传项目资料

在“项目信息-项目附件”区域中，可以点击申报书、项目视频和项目 PPT 对应的“更换”按钮，弹出上传文件窗口，如下图所示：



点击“选择文件”按钮，弹出文件选择框，按照文件格式要求选择需要上传的文件，点击“上传”按钮可实现材料的更换。

2、管理指导老师信息

如果参赛项目存在指导老师，则需要由项目负责人在“指导老师”区域对指导老师信息（0-2人）进行管理维护。具体操作如下：

（1）添加指导老师：点击“添加指导老师”按钮后，弹出如下窗口：



维护完指导老师信息后，点击“确定”按钮即可添加老师信息。

（2）编辑老师信息：选择要编辑的老师信息，如下图所示：



点击编辑图标，弹出维护指导老师信息窗口（内容同添加老师信息），点击“确定”按钮。

（3）删除老师信息：选择要删除的老师信息，如下图所示：



点击删除图标，根据提示操作即可。

3、管理团队成员

如果参赛项目存在团队其他成员，则需要由项目负责人在“团队信息”区域对团队成员信息（除项目负责人外，其他成员

0-4人)进行管理维护。具体操作如下:

(1) 添加团队成员: 点击“添加团队成员”按钮后, 弹出如下窗口:



维护完团队成员信息后, 点击“确定”按钮即可添加成员信息。

(2) 编辑成员信息: 选择要编辑的成员信息, 如下图所示:



点击编辑图标, 弹出维护团队成员信息窗口(内容同添加成员信息), 点击“确定”按钮即可。

(3) 删除成员信息: 选择要删除的成员信息, 如下图所示:



点击删除图标，根据提示操作即可。

附件 5

学校端操作说明

晋级决赛项目的参赛学校须在规定时限内使用“网上路演系统”查看参赛项目，进行项目抽签和项目路演。具体操作流程如下：

一、帐号登录

学校负责人可直接使用分配的学校账号登录“网上路演系统”（<https://iindexs.com/#/login/competitor>）。



切换至“参赛单位登录”，输入账号、密码及验证码，点击“登录”按钮。

注意：首次登录时需要修改初始密码。

登录成功后，显示如下界面：



点击“第七届山东省大学生科技创新大赛”下方的“进入大赛”按钮，显示系统主界面，如下图所示：



二、查看本校参赛项目

参赛学校可以查看本校晋级决赛的所有项目信息。

在系统主界面顶部切换至“项目管理”菜单，显示如下界面：

序号	抽签号	项目编号	项目名称	项目负责人	视频材料	PPT材料	所属分组	操作
1	1	xm0001	项目1	成员一	查看	查看	分组1	查看
2	2	xm0002	项目2	成员二	查看	查看	分组1	查看
3	4	xm0003	项目3	成员三	查看	查看	分组1	查看
4	10	xm0008	项目8	成员十二	查看	查看	分组2	查看
5	17	xm0006	项目6	成员六	查看	查看	分组2	查看
6	19	xm0007	项目7	成员七	查看	查看	分组2	查看
7	33	xm0140	项目140	成员144	查看	查看	分组5	查看
8	9	xm0279	项目279	成员283	查看	查看	分组12	查看

参赛学校可查看路演视频及 PPT 材料，点击“操作”列“查看”后，弹出如下窗口：

序号	抽签号	项目编号	项目名称	项目负责人	视频材料	PPT材料	所属分组	操作
1	1	xm0001	项目1	成员一	查看	查看	分组1	查看
2	2	xm0002	项目2	成员二	查看	查看	分组1	查看
3	4	xm0003	项目3	成员三	查看	查看	分组1	查看
4	10	xm0008	项目8	成员十二	查看	查看	分组2	查看
5	17	xm0006	项目6	成员六	查看	查看	分组2	查看
6	19	xm0007	项目7	成员七	查看	查看	分组2	查看
7	33	xm0140	项目140	成员144	查看	查看	分组5	查看
8	9	xm0279	项目279	成员283	查看	查看	分组12	查看

查看项目
<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> 基本信息 团队成员 项目材料 </div> <p>项目编号: xm0001</p> <p>项目名称: 项目1</p> <p>组别: </p> <p>项目类别: </p> <p>所属专业: </p> <p>项目类型: </p> <p>所属单位: 学校1</p> <p>所属院系: </p> <p>项目负责人姓名: 丁玉明</p>

可以查看项目的“基本信息”、“团队成员”、“项目材料”等内容。

三、项目抽签

本校项目的出场顺序由学校负责人进行网上抽签确定，学校一共有多少个项目入围决赛，则可抽取对应数量的签号。

在系统主界面顶部切换至“项目抽签”菜单，显示如下界面：



务必在抽签规定时间内，点击“立即抽签”按钮，可以一次性抽出本校所有参赛项目的抽签号，如下图所示：



如果路演分组内只有一个本校参赛项目，则会直接锁定当前抽签号；如果路演分组内存在多个本校参赛项目，则在规定时间内可以通过“上调”和“下调”项目功能重新调整项目对应的抽签号，超出规定时间后，所有项目的抽签号将自动锁定。

注意：在规定时间内尚未进行抽签的参赛学校，将由大赛管理员统一进行补抽，届时参赛学校将无法调整项目抽签号。

四、项目路演

参赛学校在赛前模拟和正式路演中都将按照以下流程进行，具体如下：

展示端的操作分两条线同步进行，互不影响。其中主线为大赛的路演系统，副线为腾讯会议系统。

● 主控制台

步骤 1: 学校负责人在“主控制台电脑”，用最新版的 Google Chrome 浏览器访问“网上路演系统” (<https://iindexs.com/#/login/competitor>)，进入“第七届山东省大学生科技创新大赛”，在顶部点击“项目路演”菜单，如下图所示：

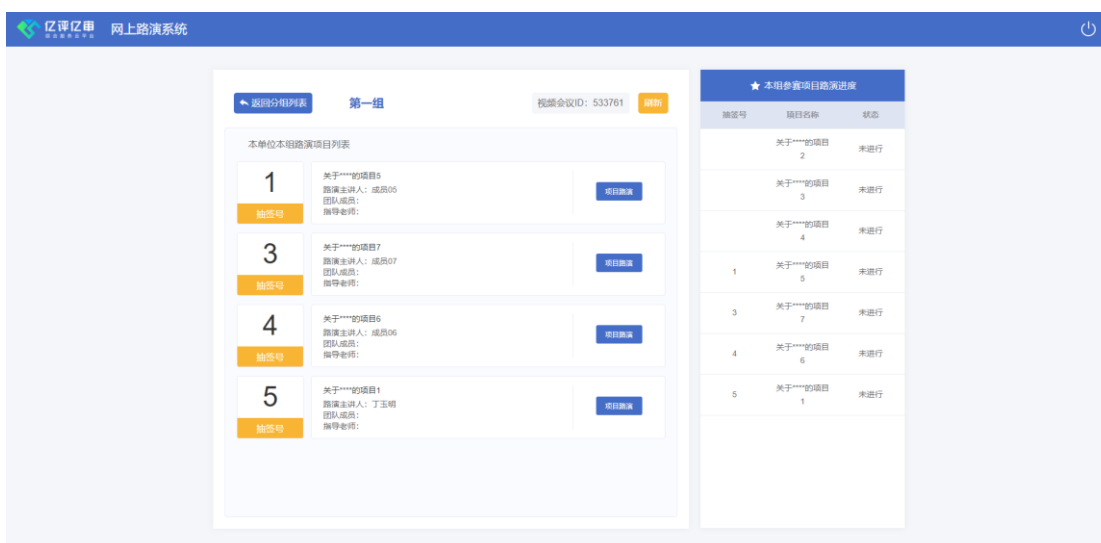


学校的项目分布在几个评审组，则显示几个路演入口。建议

学校一个组布置一个“展示端”，以避免时间上的冲突。

学校存在多个“展示端”的情况下，均可用同一个学校管理员账号登录进入此页面。

步骤 2: 进入当前“展示端”对应的评审组，显示界面如下图所示：



此页面顶部为当前评审组名称以及对应的腾讯会议 ID 号，左侧为当前评审组本校参赛项目列表，右侧为当前评审组参赛项目路演进度。

步骤 3: 点击“项目路演”按钮，进入大赛路演界面。



状态 1: 尚未开始时

当本组主持人推送路演项目实名信息时，路演界面会展示项目成员信息，其中项目负责人将显示拍摄照片（此过程不占用路演时长）。

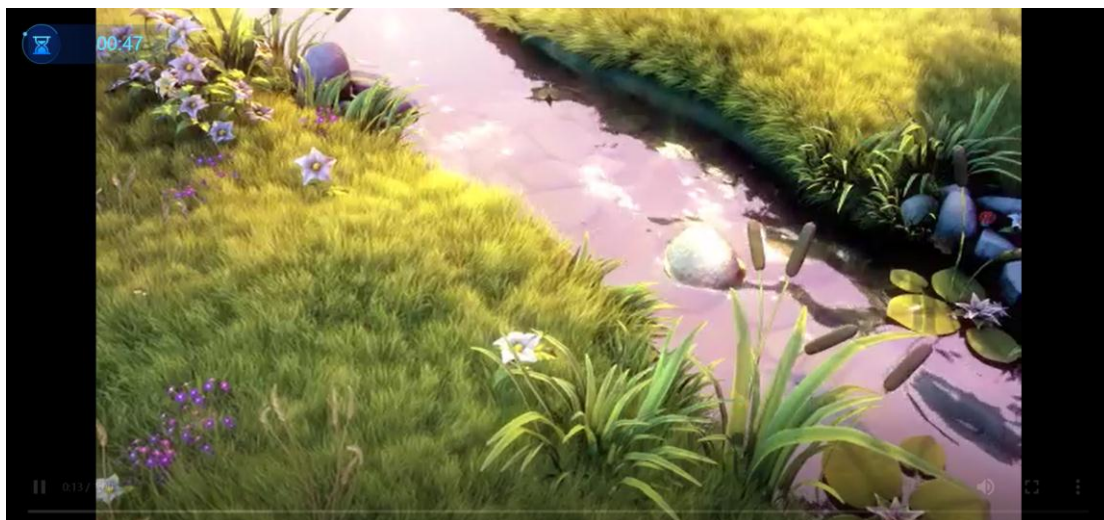


状态 2: 展示项目成员实名信息

此时，项目负责人应显示在“副屏幕”画面中，以便评委对

照片和真人进行对比。

当本组主持人推送路演项目视频时，路演界面会自动播放项目视频，播放时长 1 分钟（左上角显示倒计时，倒计时结束后会有提示音）。



状态 3：播放项目视频

当本组主持人推送路演项目 PPT 时，路演界面会显示项目 PPT 内容。



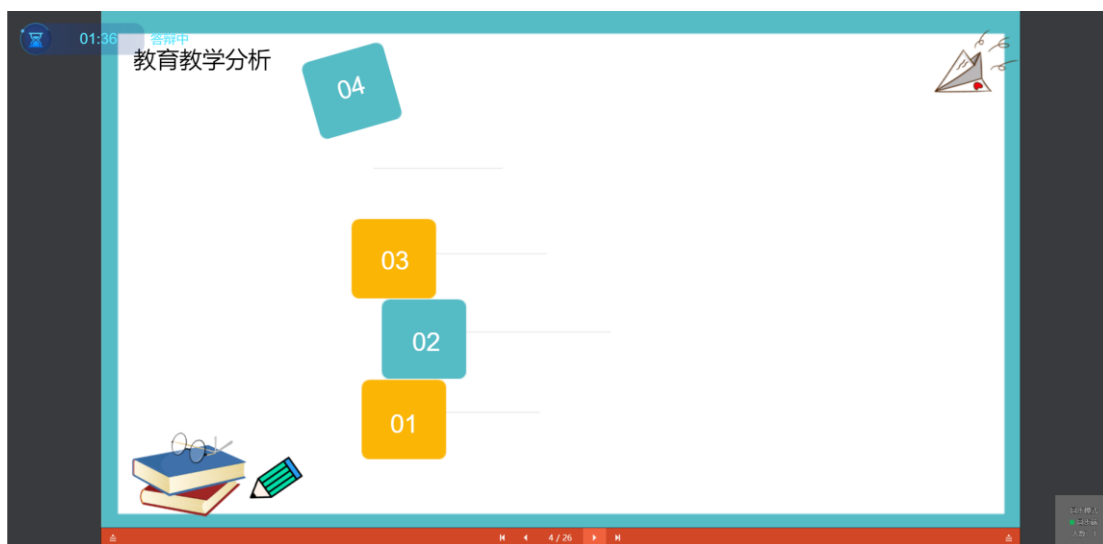
状态 4：汇报项目 PPT

如果当前路演项目为本校项目，项目主讲人可通过翻页笔进行翻页控制，并进行演讲。评委端自动同步播放 PPT 及翻页。

PPT 汇报时长为 5 分钟（左上角显示倒计时），倒计时 1 分钟时，系统自动发出一个提示音。时间截止时，将发出连续的提示音，主讲人应停止路演。

如果当前路演项目非本校项目，只能观看 PPT 内容，无法进行翻页控制。

当本组主持人推送路演项目答辩时，路演界面会显示答辩中。



状态 5：路演项目答辩

此时答辩成员上台，与主讲人一起进行答辩。答辩过程中可通过副屏看到评委的画面。

答辩时长为 5 分钟（左上角显示倒计时），倒计时 1 分钟时，系统自动发出一个提示音。时间截止时，将发出连续的提示音，应停止答辩。

答辩结束后，主持人推送评分进度界面及最终得分结果界面，团队可通过主屏幕即时看到项目得分情况。



状态 6：显示评分进度



状态 7：显示最终得分

注意：每组前三个项目先进行预答辩，前三个项目都答辩完成后，再由评委对前三个项目依次打分，主持人依次推送前三个

项目的评分进度及最终得分。

完成此项目路演后，将自动进入下一个项目的路演，可看到本组中非本校项目的路演过程。

● 副控制台

“副控制台操作员”打开副屏控制台电脑的腾讯会议软件，进入当前评审组对应会议室，用准备好的账号（命名“本校名称”-“当前路演室名称”）登录，主持人将会允许你入会。

视频会议室 ID 可询问主控制台操作员，可在下面的界面查看会议室 ID:

抽号	项目名称	状态
1	项目28	未进行
2	项目25	未进行
3	项目29	正在路演
4	项目22	未进行
5	项目17	未进行
6	项目30	未进行
7	项目15	已完成
8	项目11	未进行
9	项目24	未进行
10	项目8	未进行
11	项目10	未进行

入会后，选择有评委的视频画面放大，并投影到副屏幕上，便于实时看到评审室现场状态。

同时麦克风接入“副控制台电脑”，主讲人的声音将通过腾讯会议传给评委。